PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Maicao, noviembre de 2025

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7509257**
Profesional G02
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7509257 del año 2025**

RAFAEL JOSÉ GARCIA CUJIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10882403 de San Marcos-Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato, la suma de CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($50.478.333,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por diez (10) días en el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.628.333,00) Mda/Cte. b. Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se desarrollaron asesorías en fortalecimientos empresariales y en seguimiento a empresas en puesta en marcha FE, para aportar al cumplimiento del plan de acción, acorde a los lineamientos de la coordinación Nacional de emprendimiento.	Evidencia en el GC del presente informe, carpeta Reuniones y otras actividades
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador	No se cuenta con evidencias para esta obligación.
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional**.**	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador	No se cuenta con evidencias para esta obligación.
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se formalizaron los siguientes planes de negocios para ser presentados a las distintas convocatorias del fondo emprender, las cuales tuvieron cierre el 16 de octubre de 2025 Mar Wayuu, artes Peñalver, Desinfectez Soluctións, Modas Yuli-Pastelitos y congelados Mimy-	Evidencia en el GC del presente informe, Carpeta Clientes

		Asadero a que Millon, F´ Bilches, Innovar Muebles, Jumpark Ludamar, Eco Tech Solar, Plus D´ Amour, Movimiento Seguro, Asocampez, Asociación avícola el Oasis, Asociación Porcicola la Bendición, asociación Porcicola Granja La Paragua, Asociación Super Huevos Dorados, Las mañanitas, Asociación Agua potable el futuro, asociación Soluciones Osarg, Asociación Zión, Aso innova 3D & Print.	
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Se hizo acompañamiento para la fase de creación de empresas OFF – Elvia Blasina Ramírez Ramírez, Lucina Elvira Tile Ipuana	Evidencia en el GC del presente informe, Carpeta Clientes Subcarpeta OFF
6.	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se acompaño a las empresas en puesta en marcha: Cría, levante y comercialización de pollos en pie Pro Ser, Cría, levante, ceba y comercialización de cerdos en pie el renacer y Granja Mi Bendición	Evidencia en el GC del presente informe, Carpeta Clientes, Subcarpeta Puesta en Marcha
7.	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Se realizó fortalecimiento empresarial a las empresas Arboleda Business, Barrios Hernandez, Dotaciones Velka, Fundación Gital, Florian Giraldo Asesorias, Pescados y Mariscos La Varona, Print Soluciones, SMH Eventos, Zerseguros	Evidencia en el GC del presente informe, Carpeta fortalecimiento

8.	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	Actualmente se están realizando gestiones para conocer el portafolio de servicios que ofrecen los Tecnoparques ubicados en la Regional Magdalena y Cesar	No se cuenta con evidencias para esta obligación.
9.	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador	No se cuenta con evidencias para esta obligación.
10.	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se participo en las capacitaciones de Reunión de bienvenida, Firma de contrato y diligenciamiento de anexos convocatoria 280; 29 – 10 - 2025, Transferencia de Conocimiento Guajira Octubre 30-10-2025, se apoyó a emprendedores en Expo vitrina Maicao 31-10-2025 y 1, 2 – 11-2025, y se participó en la capacitación de conformación de Expedientes de emprendimiento 04-11-2025, Se asistió a la reunión de equipo regional 04-11-2025.	Evidencia en el GC del presente informe, carpeta Reuniones y otras actividades
11.	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos**.**	Se le suministraron los números telefónicos de los emprendedores asignados a mi cargo al apoyo administrativo, quien es la encargada de hacer la encuesta	Las encuestas fueron realizadas por el apoyo administrativo

12.	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se Realizaron los registros en SIGE de las actividades desarrolladas en el mes de noviembre- 2025	La información suministrada cuenta con los soportes en la carpeta GC del presente informe.
13.	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se presentan evidencias conforme al sistema de gestión y autocontrol	Evidencia en el GC del presente informe, carpeta Reuniones y otras actividades
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se verificó con el apoyo operativo, que la información reportada en el presente informe coincide con el sistema de información.	La información suministrada cuenta con los soportes en la carpeta CC y el archivo GF del presente informe.
15.	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se está brindando apoyo al SENA sede Maicao para la facilitación de acceso al comportamiento emprendedor.	Evidencia en el GC del presente informe, carpeta Reuniones y otras actividades
16.	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.	Como aportes para el cumplimiento indicadores acorde con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado, se realizó actividad de fomento como entrenamiento y asesoría en plan de negocio FE	La información suministrada cuenta con los soportes en la carpeta GC del presente informe.

17.	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se presentaron evidencias con entregables acorde al plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro del presente mes de noviembre.	La información suministrada cuenta con los soportes en la carpeta GC del presente informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 9493360296 expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de octubre de 2025, por valor de quinientos sesenta y siete mil doscientos pesos, $567.200 M/L. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (1) folio
Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en las carpetas compartidas por el Coordinador Misional de la Regional – Cuentas y evidencias Emprendimiento 2025, según consta en el siguiente:

Link: RAFAEL GARCIA-NOVIEMBRE

Cordialmente,

Firma

RAFAEL JOSÉ GARCIA CUJIA
Contratista
C.C. No. 10882403 de San Marcos

Recibí a satisfacción:

Firma

CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7509257 de 2025
Profesional G02.